

**UNG MOSAIK**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2023**  
**31. REGNSKABSÅR**



## INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                                  | Side  |
|--------------------------------------------------|-------|
| <b>Foreningsoplysninger</b>                      |       |
| Foreningsoplysninger .....                       | 2     |
| <b>Påtegninger</b>                               |       |
| Ledelsespåtegning .....                          | 3     |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 5     |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |       |
| Ledelsesberetning .....                          | 7     |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>      |       |
| Anvendt regnskabspraksis .....                   | 8-9   |
| Resultatopgørelse .....                          | 10    |
| Balance .....                                    | 11    |
| Pengestrømsopgørelse .....                       | 12    |
| Noter .....                                      | 13-16 |

**FORENINGSOPLYSNINGER**

|                      |                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Foreningen</b>    | Ung Mosaik<br>8930 Randers NØ<br><br>Hjemmeside: <a href="http://www.ungmosaik.dk">www.ungmosaik.dk</a><br><br>CVR-nr.: 20 78 14 75<br>Hjemsted: Randers<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Administrator</b> | Thomas Skov Laugesen                                                                                                                                                                              |
| <b>Bestyrelse</b>    | Mette Villerup<br>Anette Petterson<br>Anna Jakobsen<br>Lucas Skræddergaard<br>Lucas Bojsen<br>Hannah Martha Kondrup                                                                               |
| <b>Revision</b>      | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Birk Centerpark 30<br>7400 Herning                                                                                                                  |
| <b>Pengeinstitut</b> | Sparekassen Danmark<br>Østergade 6-8<br>9550 Mariager                                                                                                                                             |

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og administrator har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Ung Mosaik.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik samt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Randers, den 24. april 2024

Administrator:

\_\_\_\_\_  
Thomas Skov Laugesen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Mette Villerup

\_\_\_\_\_  
Anette Petterson

\_\_\_\_\_  
Anna Jakobsen

\_\_\_\_\_  
Lucas Skræddergaard

\_\_\_\_\_  
Lucas Bojsen

\_\_\_\_\_  
Hannah Martha Kondrup

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Ung Mosaik*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ung Mosaik for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 8-9 samt i overensstemmelse med Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 8-9.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 8-9. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sam-mensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 30. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Steen Pedersen  
Statsautoriseret revisor

MNE Nr 23.302

## HOVED- OG NØGLETAL

|                                        | 2023<br>(kr.)    | 2022<br>(kr.)    | 2021<br>(kr.)    | 2020<br>(kr.)    | 2019<br>(kr.)    |
|----------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Resultatopgørelse</b>               |                  |                  |                  |                  |                  |
| <b>INDTÆGTER</b> .....                 | <b>3.155.740</b> | <b>2.683.116</b> | <b>2.756.259</b> | <b>2.967.102</b> | <b>2.911.860</b> |
| Driftsresultat.....                    | -78.071          | -678.223         | 154.183          | 847.990          | 128.317          |
| Finansielle poster, netto.....         | -5.391           | -15.084          | 1.016            | -14.381          | -1.225           |
| <b>Årets resultat</b> .....            | <b>-83.462</b>   | <b>-693.307</b>  | <b>155.199</b>   | <b>833.609</b>   | <b>127.092</b>   |
| <b>Balance</b>                         |                  |                  |                  |                  |                  |
| Aktiver.....                           | 3.185.008        | 3.193.537        | 4.051.076        | 3.660.286        | 2.853.747        |
| <b>Egenkapital</b> .....               | <b>2.623.301</b> | <b>2.706.763</b> | <b>3.400.070</b> | <b>3.244.870</b> | <b>2.411.261</b> |
| Gældsforpligtelser.....                | 561.707          | 486.774          | 651.006          | 415.416          | 442.486          |
| <b>Nøgletal</b>                        |                  |                  |                  |                  |                  |
| Medlemstal.....                        | 2.286            | 1.975            | 1.785            | 1.975            | 2.312            |
| Antal lokalforeninger.....             | 32               | 30               | 30               | 30               | 33               |
| Lokalforeninger medtaget i ansøgning.. | 30               | 28               | 30               | 29               | 30               |

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktiviteter

Foreningens formål er at lede børn og unge til tro på Jesus Kristus, så de ud fra et kristent menneske- og livssyn engagerer sig i deres naturlige netværk, lokalmiljø og i globale problemstillinger.

Foreningens formål søges opnået gennem:

- børne- og ungdomsarbejde, som bygger bro til børn og unge uden kirkelige relationer
- arbejde med unge familier
- integrerende og socialt arbejde med marginaliserede børn og unge
- arbejde med sang og musik for børn og unge
- spejderarbejde

Foreningens arbejdsgrundlag er den kristne tro, som den udtrykkes i den kristne kirkes trosbekendelser.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen talte pr. 31. december 2023 i alt 30 aktive lokalforeninger mod 28 i 2022.

Foreningen talte pr. 31. december 2023 i alt 2.286 medlemmer mod 1.975 medlemmer i 2022.

### Tipstilskud

Foreningens aktivitetsniveau er øget i 2023.

Det modtagne tipstilskud er i regnskabsåret 2023 anvendt til at fremme foreningens formål, bl.a. gennem følgende aktiviteter:

Der blev i 2023 anvendt 769 tkr. til aktiviteter i lokalforeningerne.

Heraf gik 339 tkr. til børn, 243 tkr. gik til teenagere og 187 tkr. gik til unge.

Der er investeret 153 tkr. i træning af ledere og medarbejdere.

Ung Mosaik har i 2023 haft udgifter til internationale aktiviteter på i alt kr. 280 tkr. børne-, teenage og ungdomsledere har været i udlandet for at få inspiration, dygtiggøre sig og netværke.

### Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

### Ledelsens forventninger til fremtiden

Vi forventer et øget aktivitetsniveau i 2024 i lokalforeningerne. Dette vil vi gerne støtte. Vi har derfor for regnskabsåret budgetteret med øgede omkostninger til styrkelse af indenlandske og udenlandske aktiviteter.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Ung Mosaik for 2023 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet, hvor betaling modtages. Generelle driftstilskud opgøres på baggrund af foreningens medlemstal ultimo året forud for regnskabsåret. Tilskud til internationale aktiviteter og tilskud til konsulentvirksomhed opgøres på baggrund af afholdte udgifter i det foregående regnskabsår.

Huslejeindtægt samt honorarindtægter indregnes i takt med, at de indtjenes.

Reduktion i tilbagebetalingsforpligtelse indtægtsføres via resultatopgørelsen.

### Udgifter

Godkendte tilskud til lokalforeninger udgiftsføres i det regnskabsår, de er afholdt af lokalforeningerne. Udgifter i øvrigt, lønninger og afskrivninger, er henført til den periode, som de vedrører.

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over 3 år.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi.

Bevilgede, men ej udbetalte tilskud til lokalforeninger, omfatter tilskud, hvor Ung Mosaik har modtaget dokumentation herfor inden bestyrelsens godkendelse af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af egenkapital, optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

|                                             | Note | 2023              | 2022              |
|---------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Generelt driftstilskud.....                 |      | 2.772.614         | 2.651.231         |
| Tilskud til internationale aktiviteter..... |      | 319.697           | 29.685            |
| Indsamlinger - Libanon.....                 |      | 21.861            | 0                 |
| Diverse indtægter.....                      |      | 41.568            | 2.200             |
| <b>INDTÆGTER.....</b>                       |      | <b>3.155.740</b>  | <b>2.683.116</b>  |
| Konsulenter.....                            | 1    | -453.550          | -499.293          |
| Lederkurser.....                            | 2    | -153.371          | -184.109          |
| Børne- og ungdomsarbejde.....               | 3    | -768.556          | -792.030          |
| Internationale aktiviteter.....             |      | -280.719          | -426.263          |
| Internationale projekter.....               | 4    | -20.005           | -57.935           |
| Markedsføring og PR.....                    | 5    | -133.560          | -15.900           |
| <b>Aktiviteter i alt.....</b>               |      | <b>-1.809.761</b> | <b>-1.975.530</b> |
| Lokaleomkostninger.....                     | 6    | -46.409           | -67.681           |
| Sekretariat.....                            | 7    | -1.000.506        | -1.009.451        |
| Administrationsomkostninger.....            | 8    | -336.027          | -267.568          |
| Afskrivninger.....                          |      | -41.108           | -41.109           |
| <b>Landskontor.....</b>                     |      | <b>-1.424.050</b> | <b>-1.385.809</b> |
| <b>RESULTAT FØR RENTER.....</b>             |      | <b>-78.071</b>    | <b>-678.223</b>   |
| Pengeinstitutter.....                       |      | 1.282             | 0                 |
| Finansielle omkostninger.....               |      | -6.673            | -15.084           |
| <b>ÅRETS RESULTAT.....</b>                  |      | <b>-83.462</b>    | <b>-693.307</b>   |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>      |      |                   |                   |
| Anvendt af tidligere års overskud.....      |      | -83.462           | -693.307          |

## BALANCE 31. DECEMBER

| AKTIVER                                       | Note | 2023             | 2022             |
|-----------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| Software.....                                 |      | 0                | 41.108           |
| Immaterielle anlægsaktiver.....               | 9    | 0                | 41.108           |
| Lejededpositum.....                           |      | 20.250           | 0                |
| Finansielle anlægsaktiver.....                |      | 20.250           | 0                |
| <b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>                     |      | <b>20.250</b>    | <b>41.108</b>    |
| Diverse tilgodehavender.....                  | 10   | 32.261           | 82.618           |
| Forudbetalte rejseomkostninger.....           |      | 72.334           | 3.644            |
| Huslejedeposita.....                          |      | 0                | 12.021           |
| Mellemregning med lokalforeninger.....        |      | 0                | 1.152            |
| Tilgodehavender.....                          |      | 104.595          | 99.435           |
| Kassebeholdning.....                          |      | 0                | 3.422            |
| Indestående i pengeinstitutter.....           |      | 3.060.162        | 3.049.572        |
| Likvide beholdninger.....                     |      | 3.060.162        | 3.052.994        |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>                 |      | <b>3.164.757</b> | <b>3.152.429</b> |
| <b>AKTIVER.....</b>                           |      | <b>3.185.007</b> | <b>3.193.537</b> |
| <b>PASSIVER</b>                               |      |                  |                  |
| Overført fra tidligere år.....                |      | 2.706.763        | 3.400.070        |
| Overført resultat.....                        |      | -83.462          | -693.307         |
| <b>EGENKAPITAL.....</b>                       |      | <b>2.623.301</b> | <b>2.706.763</b> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser..... |      | 108.137          | 78.264           |
| Anden gæld.....                               | 11   | 248.284          | 165.179          |
| Bevilgede, men ej udbetalte tilskud.....      |      | 205.285          | 243.331          |
| Kortfristede gældsforpligtelser.....          |      | 561.706          | 486.774          |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>                 |      | <b>561.706</b>   | <b>486.774</b>   |
| <b>PASSIVER.....</b>                          |      | <b>3.185.007</b> | <b>3.193.537</b> |
| Eventualposter mv.                            | 12   |                  |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         | 13   |                  |                  |

# PENGESTRØMSOPGØRELSE

|                                                        | 2023             | 2022             |
|--------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Årets resultat.....                                    | -83.462          | -693.307         |
| Årets afskrivninger tilbageført.....                   | 41.109           | 41.109           |
| Kursreguleringer.....                                  | 0                | 0                |
| Ændring i tilgodehavender.....                         | -25.410          | -26.189          |
| Ændring i gældsforpligtelser.....                      | 74.931           | -19.743          |
| <b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITETER.....</b>         | <b>7.168</b>     | <b>-698.130</b>  |
| Andre ændringer i langfristet gæld.....                | 0                | -144.735         |
| <b>PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....</b>    | <b>0</b>         | <b>-144.735</b>  |
| <b>ÆNDRING I LIKVIDER.....</b>                         | <b>7.168</b>     | <b>-842.865</b>  |
| Likvide beholdninger og kassekredit primo.....         | 3.052.994        | 3.895.859        |
| <b>LIKVIDE BEHOLDNINGER OG KASSEKREDIT ULTIMO.....</b> | <b>3.060.162</b> | <b>3.052.994</b> |

## NOTER

|                                            | 2023           | 2022           | Note     |
|--------------------------------------------|----------------|----------------|----------|
| <b>Konsulenter</b>                         |                |                | <b>1</b> |
| <b>Børnekonsulenter</b>                    |                |                |          |
| Lønninger og honorarer .....               | 325.697        | 450.679        |          |
| Sociale bidrag.....                        | 0              | 5.417          |          |
|                                            | <b>325.697</b> | <b>456.096</b> |          |
| <b>Teenkonsulenter</b>                     |                |                |          |
| Lønninger og honorarer .....               | 116.453        | 42.271         |          |
| Sociale omkostninger.....                  | 0              | 926            |          |
|                                            | <b>116.453</b> | <b>43.197</b>  |          |
| <b>Ungdomskonsulenter</b>                  |                |                |          |
| Lønninger og honorarer .....               | 11.400         | 0              |          |
|                                            | <b>11.400</b>  | <b>0</b>       |          |
| <b>Konsulenter i alt.....</b>              | <b>453.550</b> | <b>499.293</b> |          |
| <b>Lederkurser</b>                         |                |                | <b>2</b> |
| Børnearbejde.....                          | 28.145         | 89.578         |          |
| Teenarbejde.....                           | 6.766          | 94.531         |          |
| Ungdomsarbejde.....                        | 118.460        | 0              |          |
|                                            | <b>153.371</b> | <b>184.109</b> |          |
| <b>Børne- og ungdomsarbejde</b>            |                |                | <b>3</b> |
| <b>Børne-, Teenage- og ungdomsarbejde</b>  |                |                |          |
| Etablering af nye arbejdsgræne.....        | 13.156         | 18.796         |          |
| Særlige arrangementer.....                 | 482.639        | 582.572        |          |
| Materialeudvikling.....                    | 65.975         | 15.000         |          |
| Projekter børnearbejde.....                | 0              | 20.000         |          |
| Teentro.....                               | 0              | 4.695          |          |
| NEXT.....                                  | 0              | 11.137         |          |
| Diverse Teenage- og ungdomsarbejde.....    | 0              | 33.315         |          |
| GUF og MiniGUF.....                        | 89.498         | 80.596         |          |
| Medlemskonkurrence.....                    | 25.000         | 25.919         |          |
| Foreningsopstart.....                      | 14.198         | 0              |          |
| Lejre.....                                 | 37.000         | 0              |          |
| Øvrige tiltag.....                         | 41.090         | 0              |          |
|                                            | <b>206.786</b> | <b>106.515</b> |          |
| <b>Børne- og ungdomsarbejde i alt.....</b> | <b>768.556</b> | <b>792.030</b> |          |

## NOTER

|                                            | 2023             | 2022             | Note     |
|--------------------------------------------|------------------|------------------|----------|
| <b>Internationale projekter</b>            |                  |                  | <b>4</b> |
| <b>Indtægter</b>                           |                  |                  |          |
| Indtægter.....                             | -90.984          | -218.932         |          |
|                                            | <b>-90.984</b>   | <b>-218.932</b>  |          |
| <b>Omkostninger</b>                        |                  |                  |          |
| Omkostninger.....                          | 110.989          | 276.867          |          |
|                                            | <b>110.989</b>   | <b>276.867</b>   |          |
| <b>Internationale projekter i alt.....</b> | <b>20.005</b>    | <b>57.935</b>    |          |
| <b>Markedsføring og PR</b>                 |                  |                  | <b>5</b> |
| Rejseudgifter.....                         | 36.518           | 12.754           |          |
| Markedsføring og annoncering.....          | 71.519           | 1.375            |          |
| Repræsentation.....                        | 25.523           | 1.771            |          |
|                                            | <b>133.560</b>   | <b>15.900</b>    |          |
| <b>Lokaleomkostninger</b>                  |                  |                  | <b>6</b> |
| Husleje.....                               | 42.630           | 47.247           |          |
| Reparation og vedligeholdelse.....         | 2.903            | 0                |          |
| El, gas, vand og varme.....                | 0                | 7.697            |          |
| Rengøring og renovation.....               | 0                | 50               |          |
| Fællesomkostninger.....                    | 876              | 7.687            |          |
| Parkering.....                             | 0                | 5.000            |          |
|                                            | <b>46.409</b>    | <b>67.681</b>    |          |
| <b>Sekretariat</b>                         |                  |                  | <b>7</b> |
| Gager.....                                 | 864.460          | 858.950          |          |
| Pensioner.....                             | 76.877           | 0                |          |
| Lønrefusioner.....                         | -245.956         | 0                |          |
| Regulering af feriepengeforpligtelse.....  | 118.535          | -27.009          |          |
| Sociale bidrag.....                        | 39.275           | 36.024           |          |
| Personaleomkostninger.....                 | 40.352           | 8.065            |          |
| Kurser, konferencer, supervision.....      | 4.817            | 15.384           |          |
| Kørselsgodtgørelse.....                    | 20.336           | 16.270           |          |
| Bestyrelsesmøder.....                      | 43.919           | 67.021           |          |
| Generalforsamling.....                     | 13.875           | 13.433           |          |
| Udvalgsmøder mv. ....                      | 24.016           | 21.313           |          |
|                                            | <b>1.000.506</b> | <b>1.009.451</b> |          |

## NOTER

|                                                      | 2023           | 2022            | Note      |
|------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-----------|
| <b>Administrationsomkostninger</b>                   |                |                 | <b>8</b>  |
| Kontorhold.....                                      | 3.555          | 58.366          |           |
| Telefon og telefax.....                              | 3.692          | 3.849           |           |
| Internet.....                                        | 31.840         | 24.148          |           |
| Medlemsadministration.....                           | 7.036          | 28.458          |           |
| Revision og regnskabsassistance.....                 | 52.781         | 50.797          |           |
| Regnskabsassistance.....                             | 89.828         | 0               |           |
| Forsikringer.....                                    | 12.531         | 21.814          |           |
| Kontingenter og abonnementer.....                    | 37.154         | 26.863          |           |
| Bankgebyrer.....                                     | 20.903         | 15.012          |           |
| Edb-udgifter.....                                    | 49.013         | 29.159          |           |
| Kassedifferencer.....                                | 0              | 0               |           |
| Fragt og porto.....                                  | 110            | 190             |           |
| Vedligeholdelse inventar.....                        | 3.280          | 0               |           |
| Småanskaffelser.....                                 | 24.304         | 8.912           |           |
|                                                      | <b>336.027</b> | <b>267.568</b>  |           |
| <br><b>Immaterielle anlægsaktiver</b>                |                |                 | <b>9</b>  |
|                                                      |                | <b>Software</b> |           |
| Kostpris 1. januar 2023.....                         |                | 123.326         |           |
| Kostpris 31. december 2023.....                      |                | <b>123.326</b>  |           |
| <br>Afskrivninger 1. januar 2023.....                |                | 82.218          |           |
| Årets afskrivninger .....                            |                | 41.108          |           |
| Afskrivninger 31. december 2023.....                 |                | <b>123.326</b>  |           |
| <br>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....     |                | <b>0</b>        |           |
| <br><b>Diverse tilgodehavender</b>                   |                |                 | <b>10</b> |
| Tilgodehavender indeholder ikke kontingentrestancer. |                |                 |           |

## NOTER

|                                                  | 2023           | 2022           | Note      |
|--------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------|
| <b>Anden gæld</b>                                |                |                | <b>11</b> |
| A-skat og AM-bidrag.....                         | 76.704         | 70.315         |           |
| ATP og sociale udgifter.....                     | 2.745          | 4.676          |           |
| Skyldig pension.....                             | 9.059          | 0              |           |
| Feriepengeforpligtelse.....                      | 49.054         | 89.914         |           |
| Beskattede feriepenge.....                       | 100.597        | 274            |           |
| Depositum lejemål.....                           | 10.125         | 0              |           |
|                                                  | <b>248.284</b> | <b>165.179</b> |           |
| <br><b>Eventualposter mv.</b>                    |                |                | <b>12</b> |
| Huslejeforpligtelse andrager 41 tkr. årligt.     |                |                |           |
| <br><b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                |                | <b>13</b> |
| Ingen.                                           |                |                |           |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Lucas Bojsen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 1561ff10-7531-4f31-854a-d657fd805d96

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-30 09:30:23 UTC



**Mette Kirstine Moesgaard Villerup**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 02096316-ed69-4102-b0ac-469c81c3d2da

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-05-01 05:23:43 UTC



**Anette Petterson**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: aef8c58d-221c-4364-994a-04006ff8660b

IP: 213.32.xxx.xxx

2024-05-04 10:20:53 UTC



**Lucas Skræddergaard**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 3f3a3390-9dfa-4b5f-b496-7cfcae80a5d6

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-13 09:09:26 UTC



**Thomas Skov Laugesen**

**Daglig ledelse**

Serienummer: 1134d854-8719-4ce1-9536-76eb3c529235

IP: 91.144.xxx.xxx

2024-05-13 09:31:41 UTC



**Hannah Martha Kondrup**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 1eba1ec7-5613-4952-b258-b7a48a3bdfb7

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-05-13 16:05:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Anna Jovina Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2f26b00a-9ccd-4b62-bd00-6275f91bfbd4

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-13 19:51:55 UTC



## Steen Pedersen

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c658f941-c2a5-403d-8296-c4cc2eea0c63

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-05-13 19:53:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**